

北京科技大学 2023 级 MBA（非全日制）网络远程预面试要求及注意事项

一、面试准备

结合当前疫情形势，2023 级 MBA 预面试将采取网络面试的形式，网络远程面试设备及环境要求如下：

1、网络远程面试设备要求

采取“腾讯会议”单机位面试，面试设备要求为一台电脑（笔记本电脑，或带摄像头、麦克风和扬声器/耳机的台式机）。

其中面试设备从正面拍摄（需保证考生本人面部及上半身、双手出现在视频画面正中间且清晰可见），面试开始前提前做好硬件设备、摄像头和麦克等附件功能的检查及调试，保证设备能够清晰采集视频及声音。

2、网络远程面试环境要求

①需保证房间内具有流畅的、确保有线宽带、wifi、4G 网络等两种以上网络条件，网络良好能满足视频交流的网络；

②独立的面试房间，周围环境不得对面试产生干扰，且保持房间内明亮、整洁、安静，不逆光，可提前通过摄像头，检查环境亮度是否合适，面试过程中，不能过度修饰仪容，不得佩戴墨镜、帽子、头饰、口罩等，头发不得遮挡面部，必须保证视频中面部图像清晰，且面试房间内除本考生不能有其他任何人员；除面试要求的设备和物品外，面试场所考生座位 1.5 米范围内不得存放任何书刊、资料、电子设备等。

③请考生在面试过程中关闭一切非必须软件、网页（尤其是微信、QQ、迅雷、各类电脑管家等易弹窗软件）等；

④请考生保持联系电话畅通，但保证面试期间不被移动设备通话、外放音乐、闹钟等打扰（关闭微信、QQ 等 APP 等消息通知和推送选项），避免影响面试效果；

⑤面试开始前，考生根据考务人员的指令，手持摄像头，环绕 360° 展示本人应试环境。面试过程中如有需要，考生须根据考务人员指令变换机位位置。

3. 面试应用软件的要求

①下载安装。“腾讯会议”支持通过手机、平板、个人电脑等方式使用，支持安卓、iOS、Windows、MacOS 多种系统，**请考生务必将腾讯会议升级至带有“等候室”功能的最新版本**。提示：微信小程序只能加入会议，不能发起会议。经过测试，微信小程序有一定的不稳定性，为了保证会议质量，请考生务必选择使用安装客户端的方式使用“腾讯会议”。“腾讯会议”下载地址：<https://meeting.tencent.com/download-center.html?from=1002>

②登录注册。新用户可以用手机号发送验证码进行注册，也可以通过微信直接注册登录。

③会议前准备。点击加入会议并开启设备，如考生以前使用过该会议模式，则需要把备注名修改为真实姓名，保持“自动连接音频”和“入会开启摄像头”处于蓝色开启状态。如考生未选择自动链接音频，当进入会议时，系统会提示您选择音频接入方式，分别为“电话拨打”和“电脑音频”，为保证达标效果，请考生使用“电脑音频”。此选项必须选择，否则将无法在考试过程中听到考官的指令。

④请考生提前熟悉软件环境和基本操作，建议自行提前与他人（模拟考官）进行演练，以免在正式面试中因不熟悉软件或操作，影响面试过程。

二、网络远程预面试流程

1、预面试流程安排

考生可在面试时间前 2 天，登录北科大经管学院 MBA 中心官网（<https://mba.ustb.edu.cn/>）或招生系统（<http://bm.ustb-mba.com>）查看预面试具体时间安排及注意事项。请考生务必及时查看，以免因错过重要信息给面试带来不必要的困难。

面试当天上午或下午，考生都应处于候考状态，请提前准备好本人有效期内居民身份证，根据自己的面试分组情况，面试前 20 分钟到达对应的会议室，进行报到点名、调试软硬设备等。现场工作人员将逐一进行资格审查，资格审查结束后，进入面试考场，进行正式面试。

2、异常情况处理

面试过程中，退出超过 2 分钟，或累计视频卡顿时间超过 5 分钟，视为影响面试，将安排该考生在最后再次面试。

若远程面试中发现考生出现违纪行为，则取消面试资格。

3、面试内容

面试形式：个人面试（10 分钟）

1）英语水平考核（3 分钟）

英语水平考核在自我介绍环节完成，先进行中文自我介绍，然后进行英文自我介绍。

2）综合能力考核（7 分钟）

主要考核考生综合能力，包括但不限于政治素质与思想品德、语言表达与沟通能力、事业心、责任感、相关专业理论知识和应用技能的掌握程度、利用所学理论分析问题和解决问题的能力、在本专业领域发展的潜力、以及创新精神和创新能力等。

三、网络远程面试考场规则

1、考生应当自觉服从考务工作人员管理，严格遵从考务工作人员关于网络远程考场入场、离场、打开视频的指令，不得以任何理由妨碍考务工作人员履行职责，不得扰乱网络远程面试考场及其他相关网络远程场所的秩序。

2、考生应按要求备妥软硬件条件和网络环境，提前安装指定软件配合软件测试。按规定时间启动指定软件或登录指定网络平台参加网络远程面试。

3、考生必须凭本人有效居民身份证参加网络远程面试，并主动配合身份验证核查等。面试期间不允许采用任何方式变声、更改人像、及离开镜头。

4、考生应选择独立安静房间独自参加网络远程面试。整个面试期间，房间必须保持安静明亮，房间内不得有其他人，也不允许出现其他声音。不得由他人替考，也不得接受他人或机构以任何方式助考。面试期间视频背景必须是真实环境，不允许使用虚拟背景、更换视频背景。

5、考生音频视频必须全程开启，全程正面免冠朝向摄像头，保证头肩部及双手出现在视频画面正中间。不得佩戴口罩保证面部清晰可见，头发不可遮挡耳朵，不得戴头、耳饰和耳机。

6、面试全程考生应保持注视摄像头，视线不得离开。面试期间不得携带与考试无关物品。

7、考生务必保证诚信作答，不得私自对复试过程录像录音，不得将面试过程对外泄露，所在场所不得有考试无关材料。如有违反，无论何时一经查实，学院有权追责并取消该生面试成绩。

8、面试期间如发生设备或网络故障，应主动采用学院规定方式与学院保持沟通。

北京科技大学经济管理学院专硕中心

2022 年 6 月 20 日